|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| día | mes | año |

|  |
| --- |
| **FORMATO ÚNICO HOJA DE VIDA PARA ASPIRANTES A POSGRADOS FACULTAD DE ARQUITECTURA** |
| Este formato debe ser diligenciado en medio electrónico. Agregue nuevas filas en cada item si es necesario. |
| Nombre del programa al que aspira |  |
| Modalidad(Aplica solo para la Maestría)  | Maestría de Investigación [ ]  Maestría de Profundización [ ]   Doctorado [ ]   |
| Tipo de admisión (solo para Maestrías): Regular (inscripción con compra de PIN) [ ]  Admisión anticipada al posgrado (opción grado) [ ]  Tránsito [ ]   |
| **Datos personales** |
| Nombres y apellidos |  | Documento de identidad |  |
| Lugar y fecha de nacimiento |  |
| **Información de contacto** |
| Teléfono fijo |  | Celular |  |
| Correo electrónico |  |
| Ciudad |  | Departamento |  | País |  |
| **Títulos académicos obtenidos**Mencione los títulos de nivel superior que ha obtenido y promedio de calificaciones (adjunte copia de los certificados y títulos). |
| **Título** | **Institución** | **Ciudad** | **Año** | **Promedio** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **Experiencia laboral- profesional- artística**Mencione máximo 5 actividades profesionales realizadas (no docentes ni de investigación), especialmente aquellas relevantes para el programa al cual se presenta. En el caso de exposiciones artísticas registre en “cargo” el nombre de la exposición (adjunte los soportes correspondientes). |
| **Entidad- ciudad** | **Cargo** | **Desde****mes/año** | **Hasta****mes/año** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **Experiencia docente**Mencione las actividades que ha realizado como docente (adjunte los soportes correspondientes). |
| **Institución- ciudad** | **Área del conocimiento** | **Desde****mes/año** | **Hasta****mes/año** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **Experiencia de investigación**Mencione las investigaciones realizadas y en qué calidad participó en cada una de ellas (adjunte los soportes correspondientes). |
| **Título** | **Entidad** | **Grupo de investigación** | **Categoría** | **Rol- participación** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **Publicaciones**Proporcione los datos de sus publicaciones: título, fecha, lugar de publicación, ISBN o ISSN, editorial. En obras colectivas mencione el nombre del editor o coordinador editorial (adjunte los soportes correspondientes). Utilice citación bibliográfica con normas APA (Autor, fecha, título, nombre de revista o libro editorial, páginas, ciudad) |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **Ponencias, posters y otros impresos** (Adjunte copia de los certificados)Proporcione los datos de sus ponencias, posters y otros impresos presentados en eventos académicos. |
| **Título** | **Tipo** | **Co-autores** | **Evento / Lugar de publicación** | **Fecha** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **Otros datos**Indique actividades importantes para caracterizar su desempeño académico y profesional (becas, membresías, distinciones, etc.). |
|  |
|  |
| **Dominio de segundo idioma**Indique su formación en segundo idioma. De ser necesario añada otros. Los aspirantes cuyo idioma materno no es el castellano, deben señalar su nivel en éste. Adjunte original o copia de los certificados que acrediten su formación en lenguas extranjeras. (aplica para Doctorados). Ver resolución  |
| **Idioma** | **Nombre del certificado** |
|  |  |
|  |  |
| **Financiamiento**Indique la forma en que piensa financiar sus estudios. |
| Financiamiento personal [ ]  Institución donde trabaja [ ]  Otro [ ]  Cuál:  |
| **Referencias** (Para doctorados) de quien lo recomienda |
| **Nombre** | **Entidad** | **Cargo** |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **Documentos que debe anexar (obligatorios)** |
| Los documentos solicitados por el Área Curricular, a través del correo electrónico. |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Firma del aspirante**

**Por favor tenga presente la siguiente información:**

1. NO se considerará para evaluación información que no esté soportada.
2. Para la formalización de la matrícula de posgrado deberá estar afiliado a una EPS (régimen contributivo, o en el caso de SISBEN, régimen subsidiado).
3. Los términos y condiciones de su permanencia en el programa están establecidos principalmente en el **Acuerdo 008 de 2008 del Consejo Superior Universitario**, Estatuto Estudiantil de la Universidad Nacional de Colombia.
4. Para la reglamentación del aplazamiento del uso de derecho de matrícula el Consejo Académico estableció el **Acuerdo 059 de 2012.**
5. La Facultad de Arquitectura estableció el **Acuerdo CF 031 de 2016** por el cual se reglamenta el proceso de admisión a los Programas de Posgrado de la Facultad.
6. El programa al cual aspira podrá solicitar información o documentación adicional a la prevista en el presente formato.
7. Para los no admitidos, el formato único de hoja de vida y sus anexos se devolverán después de finalizar el proceso de admisión. Éstos deberán ser reclamados en un lapso de 30 días posteriores a la publicación de resultados. Pasada la fecha, se procederá a destruirlos.